



## PLANO DE TRABALHO 2025

### 1- IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

**Nome da Organização:** ASSOCIAÇÃO JAGUARIUNENSE DE JOVENS APRENDIZES – AJJA

**CNPJ:** 50.067.016/0001-90

**Endereço:** Rua Rio Grande do Sul, 488, Jardim Sônia

**CEP:** 13911-170

**Cidade / UF:** Jaguariúna / SP

**Telefone:** (19) 3346-0493 **E-mail:** [atendimento@ajja.org.br](mailto:atendimento@ajja.org.br) **Site:** <https://www.ajja.org.br/>

**Horário de funcionamento:** 08:00 às 18:00

**Presidente ou Representante legal da entidade:** José Luciano de Souza

### 2- INSCRIÇÕES E REGISTROS

**CEBAS:** 235874.0009859/2019 – 31/12/2026

**CMAS Jaguariúna:** 004/2012 - Indeterminado

**CMDCA Jaguariúna:** 011/2022 – 16/02/2026

**CRCE:** 0072/2023 - Indeterminado

**SEDS/PS:** 6697/2008 - Indeterminado

### 3- FINALIDADE ESTATUTÁRIA

A finalidade estatutária da Associação Jaguariunense de Jovens Aprendizizes (AJJA), é promover o desenvolvimento e a integração social dos adolescentes e jovens, bem como apoiar suas famílias, através de diversas ações e programas, que inclui atendimento e defesa de direitos, fortalecimento de vínculos familiares, desenvolvimento de ações socioassistenciais e promoção de autonomia e inclusão ao mercado de trabalho.

#### 3.1 – POLÍTICA



Desenvolver o potencial do jovem, com ajuda da família e da comunidade, com o objetivo de atender as atuais demandas do mercado de trabalho, com foco na eficácia, na segurança e na responsabilidade social e ambiental.

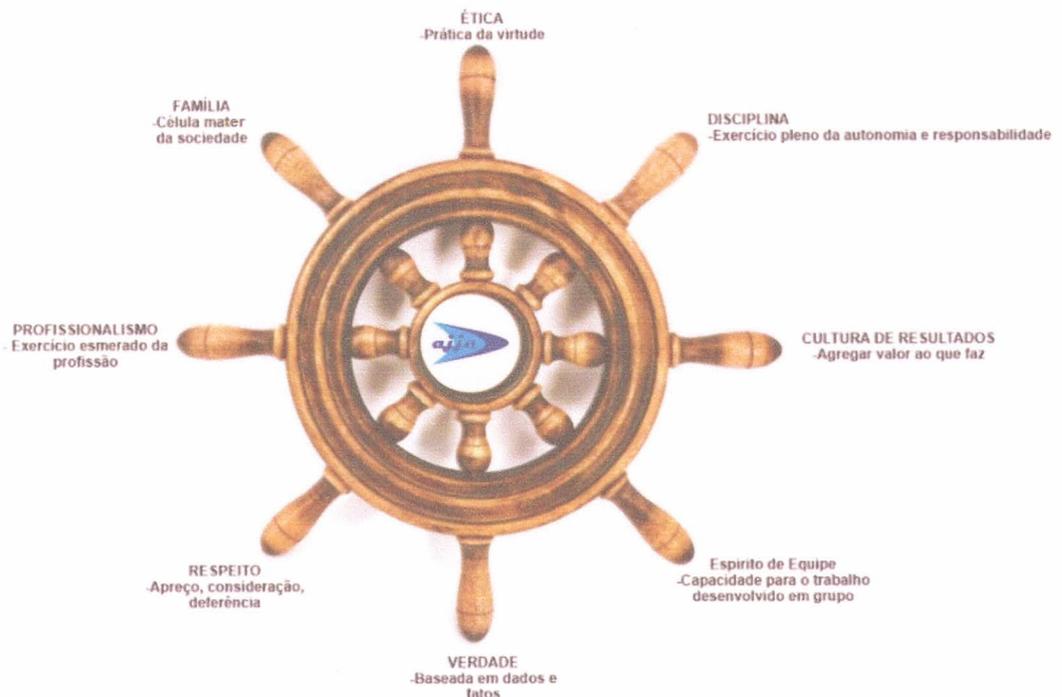
### 3.2- MISSÃO

Desenvolver o potencial do jovem aprendiz, com o envolvimento da família e da comunidade, através de ações que fortaleçam a ética e o exercício da cidadania, visando sua integração ao mercado de trabalho.

### 3.3 – VISÃO

Atuar como referência na sociedade, capacitando o jovem aprendiz para ser um agente de transformação social.

### 3.4 – VALORES



## 4- OBJETIVOS

- Realizar atendimento, defesa e garantia de direitos na área da assistência social, nos termos da Constituição Federal (CF), Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Resoluções dos Conselhos de Assistência Social e demais dispositivos legais e regulamentares aplicáveis;
- Fortalecer valores e vínculos familiares, incentivando a socialização e a convivência comunitária;



- Desenvolver ações socioassistenciais direcionadas a indivíduos e famílias, propiciando o acesso a benefícios, projetos, programas e serviços da rede de assistência social, de forma integrada às demais políticas públicas setoriais;
- Promover o acesso à informação e novas tecnologias, apoderamento de direitos e protagonismo na formulação e controle social das políticas públicas;
- Atuar de forma efetiva e articulada para a melhoria da qualidade de vida de indivíduos e famílias, desenvolvendo ações que possibilitem o acesso e o usufruto do direito à assistência social, educação profissional, cultura, esporte, lazer, cuidados de saúde, alimentação, trabalho, segurança pública e meio ambiente saudável, dentre outros;
- Promover ampla divulgação, proteção e defesa dos direitos de adolescentes e jovens, estabelecidos no ordenamento jurídico vigente pelas distintas formas de ação e reivindicação, na esfera política e no contexto da sociedade, envidando os esforços e recursos necessários para que sejam respeitados, praticados e aperfeiçoados;
- Oferecer condições e oportunidades para a construção da autonomia, assegurando aos adolescentes e jovens, com equidade, o direito à profissionalização, ao trabalho e à renda, por meio de programas e projetos voltados à formação político-cidadã, integração ao mundo do trabalho e inclusão produtiva – inserção ou reinserção qualificada e monitorada no mercado do trabalho, tais como aprendizagem profissional, estágio de estudantes, empreendedorismo, associativismo e cooperativismo;
- Estimular e participar de campanhas, estudos, conferências, fóruns, espaços de deliberação e controle social, além de atividades que visem ao aperfeiçoamento das políticas públicas intersetoriais voltadas à efetivação dos direitos fundamentais, construção de novos direitos e promoção da cidadania;
- Atuar junto aos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, acompanhando projetos e reivindicando a construção de novos direitos, fundados em novos conhecimentos e padrões de atuação reconhecidos nacional e internacionalmente;
- Manter articulação e parceria com organizações, nacionais e estrangeiras, e órgãos públicos de defesa de direitos, colaborando nas ações, campanhas e movimentos que venham a ser empreendidos, em consonância com os objetivos deste Estatuto;
- Incentivar e promover o voluntariado;
- Desenvolver atividades socioambientais, educacionais, culturais, artísticas, recreativas e desportivas;
- Divulgar suas atividades, por quaisquer meios de comunicação, estimular e apoiar a criação e manutenção de instituições congêneres.

#### **5- Origem dos recursos financeiros da Entidade:**

( ) Repasse Municipal - R\$ 0,00

( ) Repasse Estadual - R\$ 0,00



- ( ) Repasse Federal - R\$ 0,00
- ( ) Doação Pessoa Física - R\$ 0,00
- ( ) Doação Pessoa Jurídica - R\$ 0,00
- ( ) Doação de Organização Institucional - R\$ 0,00
- ( ) Mensalidades - R\$ 0,00
- (X) Recursos Próprios - R\$ 275.904,92

Quais as formas de arrecadação: Programa estadual Nota Fiscal Paulista, rendimentos de aplicações.

- (X) Doações e Contribuições Privadas - R\$ 1.336.809,27

Quais as formas de arrecadação: Convênios, acordos de parceria e doações.

## 6- INFRAESTRUTURA DA ENTIDADE

Imóvel: ( ) próprio            (X) alugado            ( ) cedido

Descrição e quantificação dos ambientes	Equipamento e móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço
1 Ecoteca	2 mesas, 8 cadeiras, 2015 livros.
1 sala administrativa	2 mesas de escritório, 4 cadeiras, 2 armários, 01 mesa com impressora, 1 ventilador, 1 mural de avisos e 2 computadores.
1 sala técnica	2 mesas de escritório, 4 cadeiras, 1 armário e 1 gaveteiro, 1 ventilador e 2 computadores.
1 sala de apoio	2 mesas de escritório, 4 cadeiras, 2 estantes de aço, 1 ventilador, 1 impressora e 1 servidor.
1 sala de aula (Etapa Inicial e CBI)	1 mesa, 6 cadeiras, 1 aparelho ar-condicionado, 1 lousa, 1 projetor, 1 tela para projetor e 10 tablets.
1 cozinha	4 mesas, 9 cadeiras, 1 geladeira, 2 armários, 1 pia, 1 bebedouro e 1 micro-ondas.
1 lavanderia	1 armário, 1 tanque.
1 sala de aula (Concomitância)	8 estações de trabalho, 24 cadeiras, 6 mesas



	de Apoio, 4 armários (arquivo — pastas suspensas), 2 aparelhos de ar-condicionado, 2 lousas, 1 projetor, 1 tela para projetor, 28 notebooks, 5 tablets e 2 caixas de som.
2 Banheiros	1 banheiro feminino, 1 banheiro masculino.

Acessibilidade: Rampas de acesso e barras de apoio nos banheiros.

## 7- PROGRAMAS E PROJETOS

### 7.1 – Programa “CONSTRUINDO O FUTURO”

O programa tem o intuito de desenvolver o potencial dos jovens, visando a mobilização, encaminhamento e acompanhamento dos jovens e família em situação de vulnerabilidade e/ou risco social para a promoção de sua integração qualificada ao mercado de trabalho e inclusão social, oferecendo condições e oportunidades para a construção da autonomia, assegurando o direito à integração ao mundo do trabalho e inclusão produtiva, fortalecendo os vínculos familiares, incentivando a socialização e a convivência comunitária, trabalhando de forma articulada com toda a rede de assistência e saúde do Município de Jaguariúna e demais políticas públicas.

Tendo em vista os objetivos do programa, além das disciplinas de Comunicação e Expressão, Matemática e Estatística, Inclusão Digital, Higiene, Saúde e Qualidade de Vida, Introdução a Robótica e Lógica de Programação e Empreendedorismo, são desenvolvidos alguns projetos e visitas técnicas, como:

- Oficina maker – Inovação Tecnológica;
- Oficina de primeiros socorros;
- Oficina de jogos matemáticos;
- Oficina de incentivo à leitura;
- Oficina de autoconhecimento;
- Feira de empreendedorismo;
- Feira de Mecatrônica Jovem;
- Feira de Ciências e Tecnologia – BentoTec;
- Palestra de prevenção ao abuso e assédio;
- Projeto agenda-21 jovem;
- Projeto Amazônia brasileira;
- Projeto de monitoramento da qualidade do ar;
- Projeto de prevenção contra o uso indevido de álcool e drogas;
- Visita Técnica ao Instituto Butantan;



- Visita Técnica ao Museu Exploratório da UNICAMP;
- Visita Técnica ao SENAI Anchieta;
- Visita Técnica ao Centro Nacional de Pesquisa em Energia e Materiais (CNPEM);
- Visita Técnica a Academia da Força Aérea;
- Visita Técnica a Bienal do Livro;
- Visita Técnica a Biblioteca Municipal;
- Visita Técnica ao Parque Ibirapuera;
- Visita Técnica ao Museu Afro;
- Visita Técnica ao Museu Catavento;
- Visita Técnica ao Parque CIENTEC USP.

**Nível de Proteção:**

**( X ) PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

- ( X ) Serviços de proteção sócio-familiar
- ( ) Serviços de convivência para crianças
- ( ) Serviços de convivência para crianças e adolescentes
- ( X ) Serviços de convivência para adolescentes
- ( X ) Serviços de convivência para adolescente e jovens
- ( X ) Serviços de convivência para jovens
- ( ) Serviços de convivência para idosos
- ( ) Serviço de promoção da inclusão produtiva (geração de trabalho e renda)
- ( ) Outro. Qual? \_\_\_\_\_

**( ) PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**

- ( ) Serviços sócio- assistenciais no domicílio
- ( ) Serviços especializados de Proteção a pessoas em situação de violência
- ( ) Serviços especializados de Proteção a famílias
- ( ) Serviço de acompanhamento social a adolescente em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto
- ( ) Serviço especializado de abordagem social nas ruas
- ( ) Serviços de referência e apoio à habilitação e reabilitação de pessoas com deficiência.
- ( ) Proteção em situação de calamidades pública e de emergência
- ( ) Serviço de acolhida em abrigo para crianças e adolescentes
- ( ) Serviço de acolhida em abrigo para idosos
- ( ) Serviço de acolhida em abrigo para cuidados especiais
- ( ) Serviço de acolhida em abrigo para mulheres
- ( ) Serviço de família acolhedora para crianças e adolescentes
- ( ) Serviço de família acolhedora para idosos
- ( ) Serviço de acolhida em república para jovens
- ( ) Serviço de acolhida em república para idosos
- ( ) Serviço de acolhida em albergues para adultos e famílias
- ( ) Outro. Qual?



- DEFESA SOCIAL E INSTITUCIONAL
- VIGILANCIA SOCIOASSISTENCIAL
- SAUDE
- EDUCAÇÃO (Educação infantil, Educação profissional, Educação Especial)
- CULTURA
- ESPORTE
- OUTROS.

Especificar: \_\_\_\_\_

#### 7.1.1- Público Alvo

Os usuários do programa constituem-se por **adolescentes**, com idade entre 14 (quatorze) e 18 (dezoito) anos, residentes no município de Jaguariúna, e suas respectivas **famílias**.

#### 7.1.2- Capacidade de atendimento

150 adolescentes por semestre.

#### 7.1.3- Previsão de Atendimento:

150 adolescentes por semestre.

#### 7.1.4 – Recursos financeiros

- Recursos Próprios
- Doações e Contribuições Privadas

	DESCRIÇÃO	CBI
RECURSOS HUMANOS	Professores Autônomos	R\$ 76.006,82
	Funcionários AJJA	R\$ 116.681,47
	Instrutores	R\$ -
MATERIAS DE CONSUMO	Impressos e materiais de escritório	R\$ 5.116,68
	Combustível	R\$ -
	Materiais de limpeza	R\$ 1.420,13
	Certificados	R\$ 210,00
	Material pedagógico	R\$ 306,13
	Uniformes	R\$ 13.365,24
	Alimentações	R\$ 9.026,47
	Brindes	R\$ 1.407,22
UTILIDADE PÚBLICA	Aluguel	R\$ 19.479,68
	Energia Elétrica	R\$ 5.484,95
	Telefone	R\$ 2.869,00
	Internet	R\$ 5.154,42
	Seguro Predial	R\$ 568,72



SERVIÇOS DE 3ºS	Anúncios e Publicações	R\$	55,00
	Exames Médicos Ocupacionais	R\$	-
	Fretamento	R\$	10.983,92
	Locação de Veículos	R\$	421,00
	Manutenções e reparos	R\$	5.605,89
	Plataforma de Aprendizagem	R\$	-
	Segurança Patrimonial	R\$	2.581,45
	Serviços contábeis	R\$	19.884,20
	Serviços de consultoria	R\$	1.133,16
	Serviços de entrega	R\$	2.396,00
	Serviços de Higiene e Limpeza	R\$	7.694,93
	Serviços Gráficos	R\$	2.016,00
APRENDIZAGEM PROFISSIONAL	Folha de Pagamento	R\$	-
	Encargos	R\$	-
	Benefícios	R\$	-
	Seguro	R\$	-
DESPESAS TRIBUTÁRIAS E FINANCEIRAS		R\$	6.036,95
OUTROS		R\$	26.709,39
TOTAL		R\$	342.614,84

Origem: Programa estadual Nota Fiscal Paulista, rendimentos de aplicações, convênios, acordos de parceria e doações.

#### 7.1.5 - Recursos humanos

Nome	Função	Regime de Trabalho	Dias de Trabalho	Carga horária de Trabalho	Salário
Lívia Guimarães Santos	Coordenadora Administrativa	CLT	Segunda a Sexta-Feira	20 horas semanais	R\$ 1.511,38
Maria Luiza Zanon Carvalho	Auxiliar Administrativa	CLT	Segunda a Sexta-Feira	20 horas semanais	R\$ 883,00
Karina Emili Cavallari	Coordenadora Pedagógica	CLT	Segunda a Sexta-Feira	20 horas semanais	R\$ 1.458,42
Patrícia Borges Pereira e Silva	Coordenadora de Desenvolvimento Social	CLT	Segunda a Sexta-Feira	15 horas semanais	R\$ 1.116,45
Paulo Cezar Roquetti Borges	Professor de Introdução a Robótica e Lógica de Programação	RPA	Segunda a Sexta-Feira	6 horas semanais	R\$ 52,00/hora aula
André Luis Velozo	Inclusão Digital	RPA	Segunda a Sexta-Feira	6 horas semanais	R\$ 52,00/hora aula
Leandro Augusto Machado Moura	Professor de Higiene, Saúde e Qualidade de Vida	RPA	Segunda a Sexta-Feira	6 horas semanais	R\$ 52,00/hora aula
Renata Guimarães Cyrillo	Professora de	RPA	Segunda a	6 horas	R\$ 52,00/hora



	Comunicação e Expressão		Sexta-Feira	semanais	aula
Adalberto Izaias Moreira Junior	Professor de Matemática e Estatística	RPA	Segunda a Sexta-Feira	6 horas semanais	R\$ 52,00/hora aula
Erica Melissa Albrigo Nunes	Empreendedorismo	RPA	Segunda a Sexta-Feira	6 horas semanais	R\$ 52,00/hora aula
Elaine Reuters Freitas	Professora de Vida Positiva	Voluntária	Segunda a Sexta-Feira	2 horas semanais	NSA
Antônio Getúlio Lisboa	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Augusto Cesar de Freitas	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Carlota da Assunção Ferreira de Souza	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Emerson José Pessoa	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Gislene Aparecida Tiago	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Gláucio Jair Russo	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Iolanda Sousa da Silva	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Jesus Paizam	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
José Luciano de Souza	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Luciano Avelino	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Rosimeire Rosa da Anunciação	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Stephanye Anunciação Lucas	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Sandra da Silva Paizam	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Valderi Rosado	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA

## 7.2 – Programa “SOCIOAPRENDIZAGEM”

O programa tem o intuito de promover a inclusão dos jovens e adolescentes no mercado de trabalho, através do Programa Nacional de Aprendizagem Profissional eles são encaminhados as empresas parceiras e mediante a contratação recebem capacitações teóricas e práticas, baseadas nas competências e habilidades estabelecidas pelo Ministério do Trabalho, de acordo com cada arco ocupacional.

A AJJA é habilitada pelo Ministério do Trabalho como “Entidade de Aprendizagem” e está autorizada a desenvolver os seguintes cursos:

NOME DO CURSO	CBO'S ASSOCIADOS	MODALIDADE	PROTOCOLO	FAIXA ETÁRIA	Nº DO CURSO
SOCIOAPRENDIZAGEM ADMINISTRATIVO 6H	4151-05; 4141-05; 4110-05; 4122-05	PRESENCIAL	308820.5209097/2025	14 – 24 anos	125652
SOCIOAPRENDIZAGEM ADMINISTRATIVO 4H	4151-05; 4141-05; 4110-05; 4122-05	PRESENCIAL	308820.4853509/2024	14 – 24 anos	109716
SOCIOAPRENDIZAGEM ALIMENTAÇÃO 6H	5134-35; 5211-15; 5211-25	PRESENCIAL	308820.4856240/2024	18 – 24 anos	109376
SOCIOAPRENDIZAGEM ALIMENTAÇÃO 4H	5134-35; 5211-15; 5211-25	PRESENCIAL	308820.4856147/2024	18 – 24 anos	109378
SOCIOAPRENDIZAGEM COMÉRCIO E VAREJISTA 6H	4141-25; 5211-05; 5211-10; 5211-20; 5211-25	PRESENCIAL	308820.4856856/2024	14 – 24 anos	109713
SOCIOAPRENDIZAGEM COMÉRCIO E VAREJISTA 4H	4141-25; 5211-05; 5211-10; 5211-20; 5211-25	PRESENCIAL	308820.4856316/2024	14 – 24 anos	109712
SOCIOAPRENDIZAGEM PRODUÇÃO INDUSTRIAL 6H	3911-10; 7842-05	PRESENCIAL	308820.4854252/2024	18 – 24 anos	109375
SOCIOAPRENDIZAGEM PRODUÇÃO INDUSTRIAL 4H	3911-10; 7842-05	PRESENCIAL	308820.4854228/2024	18 – 24 anos	109380



Durante o período de contrato, os jovens são acompanhados por uma equipe pedagógica e psicossocial e são avaliados de acordo com as métricas estabelecidas em contrato. Conforme prevê a regulamentação da aprendizagem profissional, também é realizado o acompanhamento do desempenho e assiduidade na escola de ensino regular.

**Nível de Proteção:**

**( X ) PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

- Serviços de proteção sócio-familiar
- Serviços de convivência para crianças
- Serviços de convivência para crianças e adolescentes
- Serviços de convivência para adolescentes
- Serviços de convivência para adolescente e jovens
- Serviços de convivência para jovens
- Serviços de convivência para idosos
- Serviço de promoção da inclusão produtiva (geração de trabalho e renda)
- Outro. Qual? \_\_\_\_\_

**( ) PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**

- Serviços sócio- assistenciais no domicílio
- Serviços especializados de Proteção a pessoas em situação de violência
- Serviços especializados de Proteção a famílias
- Serviço de acompanhamento social a adolescente em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto
- Serviço especializado de abordagem social nas ruas
- Serviços de referência e apoio à habilitação e reabilitação de pessoas com deficiência.
- Proteção em situação de calamidades pública e de emergência
- Serviço de acolhida em abrigo para crianças e adolescentes
- Serviço de acolhida em abrigo para idosos
- Serviço de acolhida em abrigo para cuidados especiais
- Serviço de acolhida em abrigo para mulheres
- Serviço de família acolhedora para crianças e adolescentes
- Serviço de família acolhedora para idosos
- Serviço de acolhida em república para jovens
- Serviço de acolhida em república para idosos
- Serviço de acolhida em albergues para adultos e famílias
- Outro. Qual?

**( ) DEFESA SOCIAL E INSTITUCIONAL**

**( ) VIGILANCIA SOCIOASSISTENCIAL**

**( ) SAUDE**

**( X ) EDUCAÇÃO (Educação infantil, Educação profissional, Educação Especial)**

**( ) CULTURA**

**( ) ESPORTE**



( ) OUTROS.

Especificar: \_\_\_\_\_

#### 7.2.1- Público Alvo

Os usuários do programa constituem-se por **adolescentes e jovens**, com idade entre 14 (quatorze) e 24 (vinte e quatro) anos, residentes no município de Jaguariúna, Pedreira, Santo Antônio de Posse e suas respectivas **famílias**.

#### 7.2.2- Capacidade de atendimento

150 jovens e adolescentes.

#### 7.2.3- Previsão de Atendimento:

150 jovens e adolescentes.

#### 7.2.4- Recursos financeiros

(X) Recursos Próprios

(X) Doações e Contribuições Privadas

- Origem: Convênios e acordos de parceria.

	DESCRIÇÃO	SOCIOAPRENDIZAGEM
RECURSOS HUMANOS	Professores Autônomos	R\$ -
	Funcionários AJJA	R\$ 50.006,35
	Instrutores	R\$ 36.162,00
MATERIAS DE CONSUMO	Impressos e materiais de escritório	R\$ 2.192,86
	Combustível	R\$ 2.155,16
	Materiais de limpeza	R\$ 608,63
	Certificados	R\$ -
	Material pedagógico	R\$ 131,20
	Uniformes	R\$ 5.727,96
	Alimentações	R\$ 18.052,94
UTILIDADE PÚBLICA	Brindes	R\$ -
	Aluguel	R\$ 8.348,44
	Energia Elétrica	R\$ 2.350,69
	Telefone	R\$ 1.229,57
	Internet	R\$ 2.209,04
	Seguro Predial	R\$ 243,74



SERVIÇOS DE 3ºS	Anúncios e Publicações	R\$	-
	Exames Médicos Ocupacionais	R\$	6.904,00
	Fretamento	R\$	-
	Locação de Veículos	R\$	-
	Manutenções e reparos	R\$	2.402,53
	Plataforma de Aprendizagem	R\$	16.344,94
	Segurança Patrimonial	R\$	1.106,33
	Serviços contábeis	R\$	8.521,80
	Serviços de consultoria	R\$	485,64
	Serviços de entrega	R\$	-
	Serviços de Higiene e Limpeza	R\$	3.297,83
	Serviços Gráficos	R\$	864,00
	APRENDIZAGEM PROFISSIONAL	Folha de Pagamento	R\$
Encargos		R\$	16.318,70
Benefícios		R\$	209.367,11
Seguro		R\$	1.204,60
DESPESAS TRIBUTÁRIAS E FINANCEIRAS		R\$	2.587,27
OUTROS		R\$	11.446,88
TOTAL		R\$	1.306.261,36

### 7.2.5 - Recursos humanos

Nome	Função	Regime de Trabalho	Dias de Trabalho	Carga horária de Trabalho	Salário
Lívia Guimarães Santos	Coordenadora Administrativa	CLT	Segunda a Sexta-Feira	20 horas semanais	R\$ 1.511,38
Maria Luiza Zanon Carvalho	Auxiliar Administrativa	CLT	Segunda a Sexta-Feira	20 horas semanais	R\$ 883,00
Karina Emili Cavallari	Coordenadora Pedagógica	CLT	Segunda a Sexta-Feira	20 horas semanais	R\$ 1.458,42
Patrícia Borges Pereira e Silva	Coordenadora de Desenvolvimento Social	CLT	Segunda a Sexta-Feira	15 horas semanais	R\$ 1.116,45
Erica Melissa Albrigo Nunes	Instrutora de Aprendizagem	CLT	Quarta e Sexta-feira	16 horas semanais	R\$ 1.205,40
Amanda Pagliatto	Instrutora de Aprendizagem	CLT	Segunda, terça e quinta-feira	24 horas semanais	R\$ 1.808,10
Adriana Camargo Souza	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Antônio Getúlio Lisboa	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Carlota da Assunção Ferreira de Souza	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Emerson José Pessoa	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Gislene Aparecida Tiago	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Gláucio Jair Russo	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
José Luciano de Souza	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Leandro Aparecido Falciroli	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Magali Regina Vicentini Antoniacci	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA



Maria Aparecida Prudencio	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Mayara Silva Franco de Godoy	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Otávio Antoniacci Júnior	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Rita de Cássia Aparecida Ribeiro	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Rosimeire Rosa da Anunciação	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Sandra da Silva Paizam	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Valderi Rosado	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA
Walter Jesus Paizam	Diretor	Voluntário	NSA	NSA	NSA

## 8- ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

- Município de Jaguariúna- SP
- Outro Municípios - Quais? Pedreira- SP e Santo Antônio de Posse- SP.

## 9- DEMONSTRAÇÃO DA FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS E/OU ESTRATÉGIAS QUE SERÃO UTILIZADAS EM TODAS AS ETAPAS DO PLANO:

### a) **Elaboração:**

Durante o processo de elaboração dos planos de trabalho e ensino de ambos programas, é utilizada a ferramenta da Pesquisa de Satisfação e Interesse, aplicada a todos os jovens que já participaram dos programas, para levantar os pontos de melhoria e identificar potenciais temas a serem abordados nos próximos ciclos. Também são detectadas as necessidades do mercado de trabalho local, através de um contato contínuo com as empresas parceiras e órgãos municipais, estaduais e federais.

No programa da socioaprendizagem, os planos são elaborados conforme descrito nas legislações que regulamentam a aprendizagem profissional.

### b) **Execução:**

Mediante a emissão dos planos com as informações colhidas do semestre anterior e atendendo as especificações legais, se inicia um novo processo de recrutamento, em que são emitidos editais com as informações para efetivação da inscrição e publicados nas escolas, centros de referência de assistência social, site, redes sociais e imprensa oficial da cidade de Jaguariúna.

As inscrições para o programa “Construindo o Futuro” ocorrem duas vezes ao ano, nos meses de abril e outubro, onde é exigida a presença dos responsáveis legais e documentação obrigatória. Após inscrição é feita primeiramente uma análise socioeconômica, onde as demandas psicossociais e econômicas são identificadas e direcionadas a rede do município, como as atividades são desenvolvidas de forma híbrida, identificam-se os jovens que necessitam da infraestrutura oferecida pela AJJA para a realização das atividades online.

Dando início as atividades, é realizado um acompanhamento pedagógico onde é mensurado o desempenho dos jovens de forma objetiva e subjetiva, considerando o aproveitamento mínimo de 5 e frequência mínima de 75%, além do acompanhamento do desempenho e assiduidade da escola regular. Durante o ciclo é disponibilizado a toda a comunidade o mecanismo da



“ocorrência”, onde são relatadas todas as demandas adicionais, contando também com o acompanhamento periódico dos professores que tem o contato principal com os jovens.

Após a conclusão com aproveitamento satisfatório do programa é gerada uma lista de classificação e certificado de conclusão, ferramentas utilizadas como base para o encaminhamento ao mercado de trabalho. Inicia-se então o programa “Socioaprendizagem”.

Uma vez inseridos no programa de aprendizagem profissional, os jovens aprendizes recebem uma capacitação teórica, em que são ministradas atividades relativas as funções exercidas de forma prática na empresa parceira. É realizado um acompanhamento psicopedagógico trimestral visando o aproveitamento máximo das atividades. No processo de acolhimento e devolutiva das avaliações recebidas são observadas e tratadas as demandas existentes, considerando também o acompanhamento do ensino regular até a finalização do contrato de aprendizagem.

#### c) **Avaliação e Monitoramento:**

Durante o desenvolvimento das atividades, temos reuniões mensais de pais e responsáveis, resultados, representantes, professores e diretoria, onde é realizado o monitoramento e avaliação das atividades que estão sendo desenvolvidas, além do mecanismo da Pesquisa de Satisfação e Interesse, identificando os pontos de melhoria e aprimoramento contínua. Através dos relatórios das atividades desenvolvidas serão divulgados os indicadores considerando a quantidade de adolescentes, jovens e famílias atendidas pelos programas, quantitativo dos encaminhamentos ao mercado de trabalho e a rede de apoio do município, assim como, descritivo dos projetos executados aliados aos objetivos.

### **10 – ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL**

Para o alcance dos objetivos propostos na execução dos programas, a AJJA está em constante articulação com a rede socioassistencial, sistema de garantia de direitos, órgãos públicos e privados:

- Associação Comercial e Industrial de Jaguariúna;
- Associação da Agenda 21 de Jaguariúna;
- Bray International, Inc.;
- Centro de Referência de Assistência Social (CRAS);
- Conselho Municipal de Assistência Social de Jaguariúna (CMASJ);
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Jaguariúna (CMDCAJ);
- Conselho Tutelar;
- Cryovac Brasil;
- Departamento Municipal de Transporte Escolar;
- Drino Industria de Tanques SA;
- Federação Brasileira de Entidades Socioeducacionais de Adolescentes (FEBRAEDA);
- Fórum Paulista da Aprendizagem Profissional (FOPAP);
- Giobert do Brasil;
- Instituto Educacional Jaguar (UNIFAJ);
- INBRA;
- Ministério da Cidadania;



Associação Jaguariunense de Jovens Aprendizes

CNPJ/MF nº 50.067.016/0001-90

Rua Rio Grande do Sul, 488 – Jardim Sonia – CEP 13820-000 - Jaguariúna/SP

Fone 19-3867-3110

www.ajja.org.br

- Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome;
- Ministério do Trabalho e Emprego;
- Mix Vali Comércio de Produtos Alimentícios;
- M.T.E. Thomson;
- Prefeitura do Município de Jaguariúna;
- Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- Secretaria Municipal de Educação;
- Secretaria Municipal de Saúde;
- Secretaria Municipal de Turismo e Cultura;
- Secretaria Estadual de Educação;
- Serrano Empreendimentos;
- Suma Brasil;
- Supermercados Irmãos Marconato;
- Vanderhulst Correias Transportadoras;
- Vara da Infância e da Juventude.

Jaguariúna, 10 de março de 2025

  
\_\_\_\_\_  
JOSÉ LUCIANO DE SOUZA  
PRESIDENTE